

1. RENSEIGNEMENTS SUR LE CANDIDAT ÉVENTUEL

Veillez remplir le formulaire ci-dessous, et nommer une personne-ressource pour la proposition et pour toute demande d'éclaircissements ou de modifications éventuelles.

Profil du candidat éventuel

Dénomination sociale complète du candidat éventuel :*

Toute autre dénomination pertinente sous laquelle le candidat éventuel exerce ses activités :

Adresse :

Ville, province/état :

Code postal :

Numéro de téléphone:

Numéro TPS et TVH ou NAS:

Personne-ressource pour l'AI

Nom et titre :

Numéro de téléphone:

Numéro mobile:

Courriel:

* Dans le cas d'un consortium ou d'une coentreprise, outre le nom du candidat principal, le candidat éventuel doit inscrire le nom des autres parties et la nature de leur relation juridique. Lorsque le candidat éventuel prévoit avoir recours à des sous-traitants, ils doivent également inscrire leur nom.

2. RECONNAISSANCE DU CARACTÈRE NON CONTRAIGNANT DU PROCESSUS D'ACQUISITION

Le candidat éventuel comprend que le présent processus d'acquisition est régi par les modalités de l'AI et que ces modalités confirment notamment que le processus d'appel d'intérêt n'est pas censé créer et ne crée pas de processus d'attribution de contrat A ni d'obligations contractuelles ou autres obligations exécutoires. Il n'existera pas de relation ou d'obligation juridique tant que la Chambre des communes et le candidat éventuel retenu n'auront pas conclu un accord écrit.

3. CAPACITÉ DE FOURNIR LES LIVRABLES

Le candidat éventuel a examiné avec soin les documents de l'AI et comprend très bien les livrables demandés. Il confirme et garantit sa capacité de fournir les livrables demandés dans le cadre de l'AI conformément à la proposition qu'il a présentée. Il a fourni une liste de tous les sous-traitants auxquels il aura recours pour exécuter le contrat proposé. Le candidat éventuel joint à la proposition les formulaires obligatoires suivants :

FORMULAIRES	PARAPHER POUR CONFIRMER
Formulaire de soumission	

Avis aux candidats éventuels: L'AI pourrait exiger la production de formulaires autres que les susmentionnés. Consultez la section des critères obligatoires pour obtenir une liste complète des formulaires obligatoires.

4. ANNEXE

Le candidat éventuel a lu et accepte toutes les annexes émises par la Chambre des communes avant la date limite d'émission des annexes. Il incombe au candidat éventuel d'apporter les modifications requises à sa proposition en fonction des annexes. Le candidat éventuel confirme qu'il a reçu toutes les annexes, en inscrivant sur la ligne suivante leurs numéros ou, s'il n'y en a pas eu, la mention « Aucune » : _____

5. CONDUITE INTERDITE

Le candidat éventuel affirme qu'il ne s'est pas livré à aucun conflits d'intérêts et conduite interdite.

6. CONFLITS D'INTÉRÊTS

Pour les besoins de la présente disposition, l'expression conflit d'intérêts est définie comme suit :

6.1 en lien avec le processus d'acquisition, le candidat éventuel jouit d'un avantage indu ou adopte,

directement ou indirectement, une conduite susceptible de lui procurer un avantage indu, notamment le fait:

6.1.1 de disposer, au cours de la préparation de sa proposition, des renseignements confidentiels de la Chambre des communes qui ne sont pas accessibles à d'autres candidat éventuel, ou d'avoir accès à de tels renseignements;

6.1.2 de communiquer avec une personne dans le but d'obtenir un traitement préférentiel au cours du processus de l'AI (notamment le lobbying auprès des décideurs qui participent au processus de l'AI);

6.1.3 d'adopter une conduite qui compromet ou semble compromettre le processus de l'AI.

7. 2 en lien avec l'exécution de ses obligations contractuelles prévues dans l'entente faisant l'objet de cette demande de propositions, les autres engagements, relations ou intérêts financiers du candidat éventuel qui, selon le cas :

7.2.1 pourraient avoir ou pourraient sembler avoir une influence induue sur l'exercice objectif et impartial de son jugement indépendant;

7.2.2 pourraient compromettre ou sembler compromettre l'exécution efficace de ses obligations contractuelles, ou être incompatibles avec celles-ci.

Si la case ci-dessous n'est pas cochée, le candidat éventuel sera réputé avoir déclaré a) qu'il n'y a pas eu de conflit d'intérêts au cours de la préparation de sa proposition; et b) qu'il n'y a pas de conflit d'intérêts prévisible dans l'exécution des obligations contractuelles prévues dans l'AI.

Toutefois, si la déclaration ci-dessous s'applique, le candidat éventuel doit cocher la case.

- Le candidat éventuel déclare qu'il existe un conflit d'intérêts réel ou potentiel en lien avec la préparation de la proposition, ou qu'il prévoit un conflit d'intérêts réel ou potentiel dans l'exécution des obligations contractuelles prévues dans l'AI.

Lorsque le candidat éventuel déclare qu'il existe un conflit d'intérêts réel ou potentiel, en cochant la case ci-dessus, il doit en donner les détails ci-après :

ANNEXE E - FORMULAIRE DE SOUMISSION

À titre d'employés, de conseillers ou en toute autre qualité, les personnes suivantes ont a) participé à la préparation de notre proposition et b) été employés par la Chambre des communes et leur emploi a pris fin au cours des douze (24) mois précédant la date limite de soumission :

Nom:	
Classification du poste :	
Secteur administratif	
Dernier jour de travail à la Chambre des communes :	
Nom du dernier superviseur :	
Brève description des fonctions :	
Brève description de la nature de la participation à la préparation de la proposition :	

Nom:	
Classification du poste :	
Secteur administratif	
Dernier jour de travail à la Chambre des communes :	
Nom du dernier superviseur :	
Brève description des fonctions :	
Brève description de la nature de la participation à la préparation de la proposition :	

Nom:	
Classification du poste :	
Secteur administratif	
Dernier jour de travail à la Chambre des communes :	
Nom du dernier superviseur :	
Brève description des fonctions :	
Brève description de la nature de la participation à la préparation de la proposition :	

Le candidat éventuel convient de fournir à la Chambre des communes, lorsqu'elle le demande, des renseignements supplémentaires pour chaque personne identifiée ci-dessus selon la formule prescrite par la Chambre des communes.

7. DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS

Le candidat éventuel convient par les présentes que tous les renseignements fournis dans cette proposition, même s'ils sont signalés comme étant confidentiels, peuvent être divulgués lorsque la loi ou une ordonnance d'un tribunal l'exige. Il consent donc à ce que la Chambre des communes divulgue cette proposition, à titre confidentiel, à ses conseillers chargés de l'évaluer ou de participer à son évaluation.

Signature du témoin

Signature du représentant du candidat éventuel J'ai le pouvoir de lier le candidat éventuel et j'atteste l'exactitude des renseignements fournis dans la présente proposition.

Nom du témoin

Nom et titre

Date